

(附件一)

苗栗縣政府文化觀光局受理申請補助辦理藝文活動計畫書格式檢表：

(一) 計畫書部份：

1. 名稱
2. 目標或活動宗旨
3. 辦理時間
4. 舉辦地點
5. 主(協)辦單位
6. 參加對象
7. 內容(包括辦理方式、活動流程)
8. 分工事宜(包括人員編組)
9. 預期效益
10. 經費概算(如附件二)

(二) 申請補助單位基本資料部份：

1. 單位名稱(須為政府登記立案之正式名稱)
2. 成立時間
3. 立案字號
4. 稅籍編號
5. 負責人
6. 人力概況
7. 重要事蹟
8. 曾經辦理藝文活動推廣等相關活動或計畫(包括時間、地點、合作單位及成效)
9. 印信(須與政府登記立案之正式名稱相符)

計畫名稱		活動期間		活動地點	
計畫內容概要					
預期效益					
計畫總經費		自籌經費 (含民間捐款、 收費等)		擬向本局申請補助經費	
向其他機關申請補助概況			審議結果 建議補助金額		
審查項目	1、申請單位是否為已立案之人民團體、基金會或演藝團體，檢附立案證明、稅籍編號文件影本。個人應附本人身份證正反面影本及邀請或委託公函證明。 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 2、是否依本申請審查作業要點規定備具計畫書及檢附相關資料？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 3、是否於活動前提出申請？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 4、計畫內容是否確實符合本作業要點補助宗旨？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 5、活動受益對象是否僅限於少數之會員？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 6、經費概算之編列是否合理？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 7、所舉辦活動是否向其他機關申請經費補助？ <input type="checkbox"/> 否 8、本年度是否為第一次申請？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 9、是否曾有尚未依規定核銷案件？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否				

承辦單位

會 辦 單 位

核定

(附件三)